

GF Aalborg

CVR-nummer 71330214

Årsrapport 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på den ordinære generalforsamling, den 2. april 2025

Dirigent Gunnar Hansen

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	16

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

GF Aalborg
Vestre Allé 29
9000 Aalborg

Telefon: 98127944
Hjemmeside: www.gf-forsikring.dk
E-mail: aalborg@gf-forsikring.dk
CVR-nummer: 71330214
Regnskabsperiode: 1. januar 2024 - 31. december 2024

Bestyrelse

Stiven Larsen, formand
Kenneth Brogård Esbensen
Jesper Knudsen
Mogens Næslund
Knud Mikkelsen

Afdelingsdirektør

Mette Langagergaard

Pengeinstitut

Nordjyske Bank A/S
Jyske Bank A/S

Revisor

Dansk Revision Aalborg
Godkendt revisionsaktieselskab
Sofiendalsvej 85
9200 Aalborg SV

Kontaktpersoner:
Marianne Larsen

Ledelsespåtegning

Ledelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 2024

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Aalborg, 10. februar 2025

Afdelingsdirektør:

Mette Langagergaard

Bestyrelsen:

Stiven Larsen
Formand

Kenneth Brogård Esbensen

Jesper Knudsen

Knud Mikkelsen

Mogens Næslund

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i GF Aalborg

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for GF Aalborg for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen ansvarer for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Aalborg SV, 10. februar 2025

Dansk Revision Aalborg

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 17835998

Marianne Larsen

Partner, registreret revisor

mne4038

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

GF Aalborg varetager medlemmernes interesser overfor GF Forsikring A/S hvis formål er at give medlemmerne værdi for pengene – at skabe overskud til hinanden.

Forretningsmæssigt er hovedaktiviteten at tegne skadesforsikring i Danmark.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

GF Aalborg har fortsat sine normale driftsaktiviteter i regnskabsåret med stærk fokus på at implementere strategiplanen.

En af de væsentligste målsætninger i strategiplanen er vækst, så GF Aalborg tillige iagttager og forfølger GF Forsikring A/S' strategiplan.

Som led i vækststrategien, har det krævet og kræver fortsat rekruttering af medarbejdere. Via en målrettet og struktureret indsats i 2024, har GF Aalborg på meget tilfredsstillende vis rekrutteret og opbygget en god og ansvarlig organisation.

Fokus vil i 2025 fortsat være på vækst, men også på fastholdelse af nuværende medlemmer. Det er ledelsens forventning, at GF Aalborg - med de i 2024 gennemførte tiltag - har skabt grundlaget for fortsat fremgang i det kommende år.

I 2024 har GF Forsikring A/S udskilt flere serviceaktiviteter i et særskilt datterselskab under navnet GF Klubbernes Serviceselskab A/S. Ydelser som HR, løn, bogholderi m.v. skal GF Aalborg fremadrettet købe af dette selskab. Dette er baggrunden for, at administrationsomkostninger er steget væsentligt, men GF Aalborg bliver samtidigt kompenseret herfor via højere provisioner fra GF Forsikring A/S.

Vi anser det opnåede resultat i 2024 som tilfredsstillende.

Note	Resultatopgørelse	2024 DKK	2023 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
1	Kontingenter, provision m.v.	17.252.489	14.415
2	Andre driftsindtægter	157.976	593
	Samlede indtægter	17.410.465	15.008
3	Salgsfremmende omkostninger	-589.329	-648
4	Lokaleomkostninger	-483.085	-510
5	Administrationsomkostninger	-2.690.168	-2.294
6	Personaleomkostninger	-13.739.338	-10.541
	Indtjeningsbidrag	-91.453	1.014
7	Afskrivninger, anlægsaktiver	-48.159	-48
	Resultat før finansielle poster	-139.612	966
8	Finansielle indtægter	1.191.072	863
	Finansielle omkostninger	-9	0
	Årets resultat	1.051.451	1.829

Note	Balance	2024 DKK	2023 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
9	Rettighed, lejemål	15.000	25
	Immaterielle anlægsaktiver	15.000	25
10	Indretning af lejede lokaler	47.782	80
11	Driftsmateriel og inventar	9.450	16
	Materielle anlægsaktiver	57.232	95
12	Værdipapirer	8.773.619	7.986
	Deposita lejemål	62.211	62
	Finansielle anlægsaktiver	8.835.830	8.048
	Anlægsaktiver i alt	8.908.062	8.169
	Tilgodehavende udbytteskat	4.599	0
13	Andre tilgodehavender	856.526	548
	Skattekonto	213	2
	Periodeafgrænsningsposter	28.865	2
	Tilgodehavender	890.203	552
14	Likvide beholdninger	3.859.621	2.940
	Omsætningsaktiver i alt	4.749.824	3.492
	Aktiver i alt	13.657.886	11.660

Note	Balance	2024 DKK	2023 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
15	Egenkapital	9.692.682	8.641
	Egenkapital i alt	9.692.682	8.641
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	210.012	33
16	Anden gæld	3.755.192	2.986
	Kortfristede gældsforpligtelser	3.965.204	3.019
	Gældsforpligtelser i alt	3.965.204	3.019
	Passiver i alt	13.657.886	11.660
17	Kontraktlige forpligtelser		
18	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2024 DKK	2023 1.000 DKK	
1	Kontingenter, provision m.v.		
	Kontingent	1.673.258	1.606
	Tegningsprovision	7.225.089	5.500
	Vækstprovision	605.627	314
	Henvisningsprovision	59.064	60
	Portefølgeprovision	4.921.341	4.446
	Kontingent autohjælp	2.768.111	2.491
	Kontingenter, provision m.v. i alt	17.252.489	14.415
2	Andre driftsindtægter		
	Tilskud og udlodning fra udviklingsenheden	0	443
	Kontortilskud	150.000	150
	Diverse indtægter	7.976	0
	Andre driftsindtægter i alt	157.976	593
3	Salgsfremmende omkostninger		
	Annoncer	33.008	8
	Online markedsføring	345.320	398
	Messer	18.289	18
	Reklameartikler/gaver mv.	66.808	89
	Forsikringsemner	67.900	89
	Sponsorater	16.900	5
	Kundeporteføje - rater	41.103	42
	Salgsfremmende omkostninger i alt	589.329	648
4	Lokaleomkostninger		
	Husleje	293.948	288
	El, vand og varme mv.	91.527	79
	Vedligeholdelse lokaler	29.305	78
	Renholdelse lokaler m.v.	68.305	66
	Lokaleomkostninger i alt	483.085	510

Noter	2024	2023
	DKK	1.000 DKK
5 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	6.583	16
Servicekontingent	160.023	0
Kontingenter og abonnementer	524	3
Servicedesk IT	17.799	15
Småanskaffelser	82.760	68
It & Serviceudgifter	71.346	39
Licenser programmer	74.686	55
Porto og gebyrer	37.953	45
Revisionshonorar	48.000	44
Revisorhonorar sidste år	3.813	-3
Erhvervsservice	61.500	60
Lønadministration og HR ydelser	110.653	91
Alarmsikring	11.918	12
Generalforsamling	107.449	73
Diverse mødeudgifter	25.434	9
Udgifter autohjælp	1.877.228	1.777
Selvrisiko vejhjælp	-7.500	-9
Administrationsomkostninger i alt	2.690.168	2.294
6 Personaleomkostninger		
Gager	9.661.026	7.374
Bestyrelseshonorar	306.008	301
Regulering feriepengeforpligtelse	106.297	71
Regulering til skyldig løn og bonus	-129.104	243
Lønrefusion	-274.521	-339
Løn og gager	9.669.705	7.650
Pensionsbidrag	1.347.100	983
Pensioner	1.347.100	983
Gruppeliv, ulykke, arbejdsskadeforsikring	102.359	78
Helbredssikring	32.325	19
ATP mv.	39.299	32
Samlet betaling arbejdsgiverbidrag	74.689	71
Andre omkostninger til social sikring	248.672	200
Medarbejderuddannelse	362.094	73
Personaleomkostninger	47.114	64
Mødeudgifter	41.463	12
Gaver	14.842	8
Kørselsgodtgørelse	327.067	295
Lønsumafgift	1.681.281	1.255
Øvrige personaleomkostninger	2.473.861	1.708
Personaleomkostninger i alt	13.739.338	10.541

Noter	2024	2023
	DKK	1.000 DKK
7	Afskrivninger, anlægsaktiver	
	Rettighed, lejemål	10
	Indretning lejede lokaler	32
	Driftsmateriel og inventar	6
	Afskrivninger, anlægsaktiver i alt	48
8	Finansielle indtægter	
	Renteindtægter pengeinstitutter	48
	Udbytte aktier	190
	Dagsværdireguleringer, værdipapirer	252
	Kursregulering aktier	1
	Afvikling Udviklingsenheden	372
	Udbytte - GF Forsikring A/S	0
	Renter skattekonto	0
	Finansielle indtægter i alt	863
9	Rettighed, lejemål	
	Kostpris 1. januar	100
	Kostpris 31. december	100
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-65
	Årets af- og nedskrivninger	-10
	Afskrivninger 31. december	-75
	Rettighed, lejemål i alt	25
10	Indretning af lejede lokaler	
	Kostpris 1. januar	319
	Kostpris 31. december	319
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-207
	Årets af- og nedskrivninger	-32
	Afskrivninger 31. december	-239
	Indretning af lejede lokaler i alt	80

Noter	2024	2023
	DKK	1.000 DKK
11 Driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar	118.077	118
Kostpris 31. december	118.077	118
Af- og nedskrivninger 1. januar	-102.324	-96
Årets af- og nedskrivninger	-6.303	-6
Afskrivninger 31. december	-108.627	-102
Driftsmateriel og inventar i alt	9.450	16
12 Værdipapirer		
Aktier GF Forsikring A/S	626.700	627
Aktier Spar Nord Bank A/S	0	700
Investeringsbeviser PFA	7.910.319	6.422
Aktier GF Klubbernes Serviceselskab A/S	236.600	237
Værdipapirer i alt	8.773.619	7.986
13 Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende GF Forsikring A/S	845.843	536
Diverse tilgodehavender	10.683	12
Andre tilgodehavender i alt	856.526	548
14 Likvide beholdninger		
Jyske Bank, 72880	291.062	886
Jyske Bank, 80669	3.500.000	2.000
Nordjyske Bank, 37617	61.693	23
Jyske Bank, 09468	6.866	31
Likvide beholdninger i alt	3.859.621	2.940
15 Egenkapital		
Formue primo	8.641.231	6.812
Årets overførte resultat	1.051.451	1.829
Egenkapital i alt	9.692.682	8.641

Noter	2024 DKK	2023 1.000 DKK
16 Anden gæld		
Provisioner m.v. vedr. nyt regnskabsår	168.395	152
Skyldig Covid-19 kompensation	0	34
Skyldige omkostninger	351.901	450
Mellemregning GF Forsikring A/S	2.698.278	1.920
Skyldige feriepenge funktionærer	536.619	430
Anden gæld i alt	3.755.192	2.986

17 Kontraktlige forpligtelser

Virksomheden har med virkning fra 1. maj 2016 indgået lejeaftale vedrørende Vestre Allé 29, Aalborg til en årlig husleje på DKK 250.000. Der er 6 måneders opsigelse på lejemålet.

Virksomheden har indgået lejeaftale på kaffemaskine og skærm for følgende beløb: Restløbetid i 24 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på DKK 642, i alt DKK 15.408.

18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A tilpasset virksomhedens aktivitet.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Herudover har virksomheden valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet med udgangspunkt i årsregnskabsloven. Der er sket en tilpasning i overensstemmelse med virksomhedens aktivitet.

Indtægtskriterier

Som indtægtskriterium er anvendt faktureringsprincippet. Indtægtsgrundlaget er kontingent, provision, kontor-tilskud og godtgørelser vedrørende regnskabsperioden.

Autohjælp

Den af virksomheden anvendte ordning for autohjælp indregnes i den ordinære drift.

Finansielle indtægter og omkostninger

Alle finansielle indtægter og omkostninger periodiseres til regnskabsåret. Kursregulering til dagskurs på balancen er medtaget i driftsresultatet.

Balancen

Balancen er opstillet efter årsregnskabsloven, dog tilpasset de ændringer, der afspejler virksomhedens aktiviteter.

Immaterielle anlægsaktiver

Rettighed lejemål er indregnet til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger foretages lineært over 10 år uden indregning af restværdi.

I henhold til lejekontrakt har virksomheden afståelsesret på det attraktive lejemål hvorfor afskrivningsperioden er fastsat til 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Indretning lejede lokaler er indregnet til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger foretages lineært over 10 år uden indregning af restværdi.

Driftsmateriel og inventar er indregnet til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger foretages lineært over 3-10 år uden indregning af restværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Køb af småinventar udgiftsføres i anskaffelsesårets i overensstemmelse med reglerne for skattemæssig fradrag.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Aktier i GF Forsikring A/S, Odense, samt GF klubbernes Serviceselskab A/S er indregnet til nominel værdi. Øvrige finansielle anlægsaktiver er alle offentligt noterede værdipapirer med høj likviditet. Disse er medtaget til dagskurs.

Deposita måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er indregnet med nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Knudsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c06e05d8-0819-4037-a6ba-eb2dd1a2b2bd

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-02-26 12:42:02 UTC



Stiven Larsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: b0157d75-7a56-46c7-819b-9b843cc8fbb6

IP: 185.66.xxx.xxx

2025-02-26 14:03:08 UTC



Mogens Næslund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: add7ceac-523d-4531-8433-bb1697a9c52f

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-02-27 07:33:31 UTC



Mette Langagergaard

Direktør

Serienummer: 8cb4ee44-d2c0-47d4-a5ab-3324c105ffdd

IP: 1.20.xxx.xxx

2025-02-28 12:46:49 UTC



Knud Mikkelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cb43857c-e2f8-43ea-91ae-c8e47a5d0565

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-03 10:46:25 UTC



Kenneth Brogård Esbensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5b0a921e-442b-4854-b3ae-7d8613d3533b

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-03-04 10:35:57 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Marianne Vibeke Larsen

DANSK REVISION AALBORG GODKENDT REVISIONSAKTIESELSKAB CVR:
17835998

Registreret revisor

Serienummer: a560179c-870c-49d3-b73e-7dce9ca84c13

IP: 188.120.xxx.xxx

2025-03-04 10:59:40 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter