



RSM

RSM Danmark

Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab

Nørgårdsvej 2
7830 Vinderup
T +45 70 26 66 00

CVR nr. 25 49 21 45

vinderup@rsm.dk
www.rsm.dk

GF Nordvest FMBA

Viborgvej 41 A, 7500 Holstebro

CVR-nr. 89 89 96 13

Årsrapport

1. januar - 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 24. marts 2022.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledespåtegning

Bestyrelse og afdelingslederen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for GF Nordvest FMBA.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holstebro, den 24. marts 2022

Afdelingsleder

Peter Agger

Bestyrelse

Connie Irene Bruun
Formand

Torben Henriksen

Tommy Brandt

Karen Fisker Nielsen

Martin Holm Pedersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Medlemmerne i GF Nordvest FMBA

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for GF Nordvest FMBA for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

GF Nordvest FMBA har som sammenligningstal i årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 1. januar - 31. december 2022. Budgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holstebro, den 24. marts 2022

RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Anders Holdgaard Jensen
statsautoriseret revisor
mne33708

Jan Ulrich Christensen
registreret revisor
mne16000

Selskabsoplysninger

Foreningen

GF Nordvest FMBA
Viborgvej 41 A
7500 Holstebro

CVR-nr.: 89 89 96 13
Hjemsted: Holstebro
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Connie Irene Bruun, Formand
Torben Henriksen
Tommy Brandt
Karen Fisker Nielsen
Martin Holm Pedersen

Afdelingsleder

Peter Agger

Revision

RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Lægårdvej 91 C
7500 Holstebro

Bankforbindelser

Vestjysk Bank A/S, Vestergade 1, 7500 Holstebro
Jyske Bank, Store Torv 1, 7500 Holstebro

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at formidle forsikringer og andre tjenesteydelser for medlemmerne, samt varetage disses interesser overfor forsikringsselskabet GF Forsikring A/S (GF), hvor medlemmernes biler er forsikret.

Udvikling i regnskabsåret

Klubben har i det forløbne regnskabsår haft et overskud på kr. 1.219.034 og egenkapitalen er herefter kr.3.722.574. Ledelsen anser resultatet for meget tilfredsstillende.

2021 har været præget af stabilitet i personalet. De fleste er efterhånden vendt tilbage fra barsel og Corona har i mindre grad påvirket hverdagen.

Først på året skulle GF Forsikring A/S genforhandle samarbejdsaftalen med Jyske Bank og det lykkedes ikke at blive enige om en ny aftale. Ophør af aftalen blev offentliggjort først i marts og opførte ved udgangen af juni. Aktiviteterne stoppede mere eller mindre allerede, da det blev offentliggjort at aftalen ikke ville fortsætte. Det har kunne mærkes på salget samtidig med at der har været en afmatning generelt på forsikringsmarkedet.

Trods lavere aktivitet hen over efteråret har der været vækst i porteføljen på godt 7,4 mill. Det svarer til ca. 13 % og ligger i samme niveau som 2020. Den samlede portefølje er nu knap 64 mill. kr.

Fra GF Forsikring A/S er der til stadighed fokus på at vi har de rigtige dækninger til de rigtige priser, så vi fortsat kan tilbyde vores kunder og kommende kunder gode forsikringer til konkurrencedygtige priser.

Skadesregnskabet på bil har været meget tilfredsstillende. Prognosen for året vidste et overskud på 19,66 %, hvoraf bestyrelsen valgte at udbetale 16,10 %. Det endelige skadesregnskab sluttede med XXX % Det har betydet at skadesregnskabet er faldet med over 220.139 kr. og er nu på 5.454.801 kr.

Forventninger til 2022

Ledelsen forventer et overskud i 2022 på ca. 396.000.

GF Forsikring A/S har meget fokus på at organisationen er fuldt klædt på til de udfordringer, der er forbundet med at drive et efterhånden større forsikringsselskab. Der er planlagt at sætse mindre på væksten i en periode og mere på at "værktøjskasser" er i stand til at håndtere de krav der er.

Det vil også få indflydelse på aktiviteten i klubberne, så ledelsen forventer at overskuddene vil blive knap så store de kommende år.

I starten af februar indgik GF Forsikring A/S et samarbejde med Dansk Boldspil-Union. Der er store forventninger til at samarbejdet vil give GF Forsikring flere nye medlemmer.

For at vi hele tiden kan have veluddannet personale vil 3 fra personalet få udvidet deres kompetancer med et kursusforløb udbudt af forsikringsakademiet. Derudover er der planer om at ansætte en elev til efteråret hvis den rigtige person viser sig. Ved selv at uddanne unge mennesker undgår forsikringsklubben at mangle veluddannet personale i forbindelse med generationsskifte, jobskifte blandt de ansatte eller udvidelse af personalestaben.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for GF Nordvest FMBA er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge regler for klasse B-virksomheder om ledelseberetning.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes.

Andre eksterne omkostninger

I resultatopgørelsen indregnes omkostninger i takt med at de afholdes.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20 år	0 %

Anvendt regnskabspraksis

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>Budget 2022</u> (ej revideret)	<u>2021</u>	<u>2020</u>
1 Nettoomsætning	8.418.000	8.089.134	7.589.040
Redningshjælp	-895.000	-810.025	-726.003
2 Personaleomkostninger	-5.934.900	-5.207.314	-4.789.427
3 Salgsomkostninger	-360.000	-361.193	-228.708
4 Lokaleomkostninger	-283.100	-299.149	-483.759
5 Administrationsomkostninger	-469.800	-386.032	-380.764
Resultat før afskrivninger	475.200	1.025.421	980.379
6 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-63.200	-65.287	-74.396
Resultat før finansielle poster	412.000	960.134	905.983
7 Andre finansielle indtægter	0	274.325	107.598
8 Øvrige finansielle omkostninger	-16.000	-15.425	-48.730
Årets resultat	396.000	1.219.034	964.851
Overføres til overført resultat	0	1.219.034	964.851
Disponeret i alt	0	1.219.034	964.851

Balance 31. december

Aktiver

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Anlægsaktiver		
Grunde og bygninger	1.433.312	1.498.599
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.433.312</u>	<u>1.498.599</u>
GF Medlemskab A/S	409.200	409.200
Andre værdipapirer og kapitalandele	2.141.547	1.368.416
Deposita	35.000	35.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>2.585.747</u>	<u>1.812.616</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>4.019.059</u>	<u>3.311.215</u>
Omsætningsaktiver		
Andre tilgodehavender	589.561	228.612
Tilgodehavender i alt	<u>589.561</u>	<u>228.612</u>
Likvide beholdninger	1.223.785	1.605.898
Omsætningsaktiver i alt	<u>1.813.346</u>	<u>1.834.510</u>
Aktiver i alt	<u>5.832.405</u>	<u>5.145.725</u>

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2021</u>	<u>2020</u>
Egenkapital			
9	Egenkapital	3.722.574	2.999.640
	Egenkapital i alt	3.722.574	2.999.640
Gældsforpligtelser			
	Medlemmernes indskud	320.200	296.000
10	Anden gæld	0	402.183
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	320.200	698.183
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	5.825	0
	Anden gæld	1.783.806	1.447.902
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.789.631	1.447.902
	Gældsforpligtelser i alt	2.109.831	2.146.085
	Passiver i alt	5.832.405	5.145.725
11	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
12	Eventualposter		

Noter

	Budget 2022 (ej revideret)	2021	2020
1. Nettoomsætning			
Kontingent	960.000	871.538	665.506
Tegnings /Henvisningsprovision	2.940.000	2.699.448	2.746.506
Redningshjælp	1.450.000	1.440.722	1.312.304
Portefølgeprovision	2.475.000	2.311.291	1.332.491
Administrationstilskud	0	0	804.144
Huslejeindtægt	135.000	118.282	138.796
Andre driftsindtægter	458.000	647.853	589.293
	8.418.000	8.089.134	7.589.040
2. Personaleomkostninger			
Lønninger og lønrelaterede omkostninger	5.805.500	5.080.814	4.869.112
Bestyrelshonorar	129.400	126.500	115.000
Covid-19 kompensation	0	0	-194.685
	5.934.900	5.207.314	4.789.427
3. Salgsomkostninger			
Annoncer og reklamer	360.000	361.193	228.708
	360.000	361.193	228.708
4. Lokaleomkostninger			
Husleje	152.000	151.065	150.780
Forbrugsafgifter	30.000	38.861	30.931
Forsikring	20.700	19.685	18.709
Vedligeholdelse	62.000	72.117	266.232
Andre omkostninger	7.000	7.703	7.534
Ejendomsskatter	11.400	9.718	9.573
	283.100	299.149	483.759

Noter

	Budget 2022 (ej revideret)	2021	2020
5. Administrationsomkostninger			
Kontorartikler	16.000	4.611	16.058
Mindre nyanskaffelser	10.000	32.619	59.472
Telefon	18.000	14.816	14.234
Porto og gebyrer	2.800	1.743	1.655
Revision og regnskabsmæssig assistance	40.000	39.063	34.500
Kursusomkostninger	0	700	21.083
Personaleomkostninger	0	75.165	38.327
Mødeomkostninger m.v.	239.000	117.060	117.154
Lønadministration	17.500	17.118	15.454
Andre omkostninger	27.000	25.652	17.826
Licens microsoft	27.000	24.000	24.000
Servicering servicedisk	8.500	7.116	7.757
HR ydelser	32.000	26.369	13.244
Leje af IT	32.000	0	0
	469.800	386.032	380.764
6. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver			
Afskrivning på bygninger	63.200	65.287	65.287
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt goodwill	0	0	9.109
	63.200	65.287	74.396
7. Andre finansielle indtægter			
Kursregulering af værdipapirer	0	274.325	107.598
	0	274.325	107.598
8. Øvrige finansielle omkostninger			
Renter, pengeinstitutter	16.000	15.425	16.413
Prioritetsrenter	0	0	14.699
Kurstab indfrielse af lån	0	0	17.618
	16.000	15.425	48.730

Noter

9. Grunde og bygninger

Kostpris 1. januar 2021	2.105.795	2.105.795
Kostpris 31. december 2021	2.105.795	2.105.795
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	-607.196	-541.909
Årets afskrivninger	-65.287	-65.287
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	-672.483	-607.196
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	1.433.312	1.498.599

10. Egenkapital

Egenkapital 1. januar 2021	2.999.640	2.080.489
Medlemsindskud	100	62.600
Udbetalt medlemsindskud	-387.800	0
Udmeldte medlemmer	-108.400	-108.300
Årets overførte overskud eller underskud	1.219.034	964.851
	3.722.574	2.999.640

11. Anden gæld

Feriepengeforpligtelse til funktionærer	0	402.183
	0	402.183

12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har deponeret ejerpantebreve på i alt 1.100 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør 1.498 t.kr.

13. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leje af kontoretlokaler udgør årlig tkr. 150. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders varsel.