

*GF VIBORG F.M.B.A.
Farvervej 1C
8800 Viborg*

CVR-nummer: 35 52 10 62

*ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2024*

INDHOLDSFORTEGNELSE

Oplysninger

Oplysninger om forsikringsklubben.....	2
--	---

Påtegninger

Ledespåtegning.....	3
---------------------	---

Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4
---	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Anvendt regnskabspraksis.....	6
-------------------------------	---

Resultatopgørelse	8
-------------------------	---

Balance.....	9
--------------	---

Noter.....	11
------------	----

OPLYSNINGER OM FORSIKRINGSKLUBBEN

Selskabet

GF VIBORG F.M.B.A.
Farvervej 1C
8800 Viborg

Telefon: 86 60 14 11
E-mail: gfviborg@gfforsikring.dk

CVR-nr.: 35 52 10 62
Klubnr: 152

Bestyrelse

Stig Lindenstrøm, formand
Dan Bjerregaard
Viggo Hansen

Revisor

Bornhøft & Lindemann
Registreret Revisionsanpartsselskab
Falkevej 18
8800 Viborg

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsens regnskabspåtegning:

Vi har i dag aflagt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2024 for GF Viborg F.M.B.A.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt forsikringsklubbens vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige, ligesom årsrapporten efter vores opfattelse indeholder de oplysninger, der er relevante for bedømmelse af forsikringsklubbens økonomiske forhold.

Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af forsikringsklubbens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af forsikringsklubbens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 29. marts 2025

Bestyrelse

Stig Lindenstrøm
Formand

Dan Bjerregaard

Viggo Hansen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen af GF VIBORG F.M.B.A.

Konklusion

Vi har revideret det interne årsregnskab for GF VIBORG F.M.B.A. for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter balance, resultatopgørelse samt noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at det interne årsregnskab i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse efter årsregnskabslovens indregnings- og målingskriterier og de af ledelsen fastsatte krav til oplysninger og præsentation.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen er ansvarlig for udarbejdelsen af årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabslovens indregnings- og målingskriterier og de af ledelsen fastsatte krav til oplysninger og præsentation. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen fastlægger for nødvendig for at kunne udarbejde et årsregnskab, der er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forsikringsklubbens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forsikringsklubben, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller tilsammen har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af forsikringsklubbens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om forsikringsklubbens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forsikringsklubben ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Viborg, den 29. marts 2025

Bornhøft & Lindemann
Registreret Revisionsanpartsselskab
CVR-nr.: 41672625

Heinrich Bornhøft
Registreret revisor
mne18898

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsrapporten for GF VIBORG F.M.B.A. for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt forsikringsklubbens vedtægter.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoindtægt

Nettoindtægter indregnes i resultatopgørelsen når der er opnået ret til dem, og de vedrører året.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer mv. samt tillæg og godtgørelser vedrørende skat mv.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnes og måles til kostpris.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører mv samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

	2024	2023
1 Nettoindtægter.....	9.402.443	8.921.521
Udgifter til transporthjælp mv.....	-1.088.932	-972.126
DÆKNINGSBIDRAG	8.313.511	7.949.395
2 Personaleomkostninger	-6.248.336	-5.516.524
3 Salgsomkostninger	-1.065.937	-554.603
4 Administrationsomkostninger	-429.119	-350.985
5 Ejendomsomkostninger	-515.164	-493.792
6 Øvrige kapacitetsomkostninger.....	-12.859	-13.682
KAPACITETSOMKOSTNINGER.....	-8.271.415	-6.929.586
DRIFTSRESULTAT FØR AFSKRIVNINGER	42.096	1.019.809
7 Andre driftsindtægter	1.679	1.377.032
8 Andre driftsomkostninger	-6.091	0
DRIFTSRESULTAT	37.684	2.396.841
9 Andre finansielle indtægter	257.006	0
10 Andre finansielle omkostninger	-775	-96
RESULTAT FØR SKAT	293.915	2.396.745
RESULTAT	293.915	2.396.745
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	293.915	2.396.745
DISPONERET I ALT	293.915	2.396.745

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
AKTIVER

	2024	2023
11 Andre værdipapirer og kapitalandele	513.200	513.200
Deposita.....	76.716	75.000
Finansielle anlægsaktiver	589.916	588.200
ANLÆGSAKTIVER	589.916	588.200
12 Tilgodehavende hos GF forsikring.....	873.375	736.189
13 Andre tilgodehavender	13.342	119.358
Periodeafgrænsningsposter.....	22.521	0
Tilgodehavender	909.238	855.547
Andre værdipapirer og kapitalandele	2.995.440	0
Værdipapirer og kapitalandele	2.995.440	0
14 Likvide beholdninger	1.962.966	4.422.901
OMSÆTNINGSAKTIVER.....	5.867.644	5.278.448
AKTIVER	6.457.560	5.866.648

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
PASSIVER

	2024	2023
Overført resultat	4.173.646	3.879.731
15 EGENKAPITAL	4.173.646	3.879.731
Medlemsindskud, passive.....	0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	184.451	81.168
16 Anden gæld	2.099.463	1.905.749
Kortfristede gældsforpligtelser	2.283.914	1.986.917
GÆLDSFORPLIGTELSE	2.283.914	1.986.917
PASSIVER	6.457.560	5.866.648
 17 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2024	2023
1 Nettoindtægter		
Medlemskontingent	1.439.028	1.446.192
Transporthjælp	1.904.268	1.581.465
Forpligtelse passive medlemspolicer indtægtsført	0	94.200
Tegningsprovision, samarbejdspartnere	21.022	27.651
GF tegningsprovision	2.798.398	2.652.627
GF vækstprovision	166.385	89.574
GF portefølje provision	2.923.342	2.729.812
Kontortilskud.....	150.000	150.000
Elevtilskud.....	0	150.000
Nettoindtægter i alt	9.402.443	8.921.521
2 Personaleomkostninger		
Gager	4.064.714	3.758.722
Ferietillæg.....	80.181	29.325
Skyldig løn, regulering.....	207.881	106.811
Feriepengeforpligtelse, regulering.....	3.400	-84.382
AMP pension.....	615.121	528.518
Gruppelivs- og helbredsforsikring mv.	52.185	44.336
ATP-bidrag og øvrige sociale ydelser	25.824	16.663
AER-bidrag	44.227	40.443
Bestyrelseshonorar	137.033	130.000
Klubkørsel	110.326	158.697
Seniorklub	4.959	4.888
Bestyrelsesmøder	2.657	3.255
Personaleomkostninger	32.317	11.582
Møder og kursusudgifter	140.308	64.744
Gaver og blomster, intern.....	22.939	14.791
Klubarrangementer, personale.....	31.788	34.190
Beklædning.....	2.456	6.330
Lønsumsafgift.....	731.588	656.048
Refunderede syge- og barselsdagpenge	-61.568	-8.437
Personaleomkostninger i alt	6.248.336	5.516.524
3 Salgsomkostninger		
Markedsføring incl. tilskud	1.065.937	554.603
Salgsomkostninger i alt	1.065.937	554.603

NOTER

	2024	2023
4 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	34.836	15.826
Kaffeautomat, drift	10.971	15.412
IT-udgifter	35.471	35.126
Mindre nyanskaffelser	16.789	67.658
Telefon	24.440	27.941
Porto	5.348	5.444
Bankgebyr	4.988	3.886
Revisorhonorar	24.625	23.750
Rådgivnings- og bogføringsassistance	11.989	15.750
Skyldig revision, regulering	0	-25.000
Bogføringsprogram	0	7.294
Advokathonorar	25.625	0
HR-udgifter	27.250	33.272
Databehandling, løn	18.988	15.936
Telefonassistance, kundecenter	29.625	35.813
Serviceselskab, tilskud	42.752	0
Forsikringer	15.484	18.298
Afgift Finanstilsynet	16.910	17.539
Generalforsamling	83.028	37.040
Administrationsomkostninger i alt	429.119	350.985
5 Ejendomsomkostninger		
Husleje incl. fællesomk., varme og vand	409.083	397.689
Vedligeholdelse	22.136	10.196
Dekoration	5.480	5.306
Rengøring	57.726	62.203
El-udgifter	20.739	18.398
Ejendomsomkostninger i alt	515.164	493.792
6 Øvrige kapacitetsomkostninger		
Porteføljekøb	12.859	13.032
Kundekulance	0	650
Øvrige kapacitetsomkostninger i alt	12.859	13.682

NOTER

	2024	2023
7 Andre driftsindtægter		
Underskudsgaranti, GF udviklingsfonden.....	0	100.000
Udbetalinger vedr. GF udviklingsfond.....	0	1.269.693
Erstatninger	1.679	7.339
Andre driftsindtægter i alt	1.679	1.377.032
8 Andre driftsomkostninger		
Tilbagebetaling af modtaget COVID compensation.....	6.091	0
Andre driftsomkostninger i alt.....	6.091	0
9 Andre finansielle indtægter		
Renter, obligationer, omsætningsaktiver.....	25.635	0
Andel udbytte og renter, GF udviklingsenheden.....	163.931	0
Kursgevinst, omsætningsaktiver	67.440	0
Andre finansielle indtægter i alt.....	257.006	0
10 Andre finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	719	0
Gebyr og renter, SKAT mv.	56	21
Renter, kreditorer	0	75
Andre finansielle omkostninger i alt.....	775	96
11 Andre værdipapirer og kapitalandele		
Kostpris, primo.....	513.200	386.500
Tilgang i årets løb.....	0	126.700
Kostpris 31. december 2024	513.200	513.200
Andre værdipapirer og kapitalandele i alt.....	513.200	513.200

NOTER

	2024	2023
12 Tilgodehavende hos GF forsikring		
Klubydelser og tilskud	587.327	484.915
Tilgodehavende provision	286.048	251.274
Tilgodehavende hos GF forsikring i alt	873.375	736.189
13 Andre tilgodehavender		
Skattekonto	0	119.358
Andre tilgodehavender	13.342	0
Andre tilgodehavender i alt	13.342	119.358
14 Likvide beholdninger		
Ringkjøbing Landbobank, driftskonto	1.962.966	4.422.901
Likvide beholdninger i alt	1.962.966	4.422.901
15 Egenkapital		
Egenkapital primo	3.879.731	1.482.986
Årets resultat	293.915	2.396.745
Egenkapital ultimo	4.173.646	3.879.731
Egenkapitalen specificeres således:		
Overført resultat, primo	3.879.731	1.482.986
Årets resultat	293.915	2.396.745
Overført resultat ultimo	4.173.646	3.879.731
Egenkapital ultimo	4.173.646	3.879.731

NOTER

	2024	2023
16 Anden gæld		
Skyldig A-skat.....	0	120.145
Afsat skyldig løn og gage.....	478.142	294.323
Skyldig løn GF, 4. kvartal	1.404.534	1.278.725
Skattekontoen	831	0
Afsat skyldig feriepengeforpligtelse	191.895	188.495
Andre skyldige lønomkostninger	24.061	24.061
Anden gæld i alt.....	2.099.463	1.905.749

17 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har indgået huslejekontrakt med en årlig leje på kr. 274.500. Opsigelsesvarsel er på 3 mdr.

18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der foreligger ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Stig Lindenstrøm

Navn returneret af MitId: Stig Lindenstrøm

Direktør og Bestyrelsesformand

ID: c3a388df-892f-4d05-82b1-187d3a98925c

IP-adresse: 212.10.123.102:13115

Dato for underskrift: 29-03-2025 19:23:25 CET (+01:00)

Underskrevet med MitId



Dan Bjerregaard

Navn returneret af MitId: Dan Bjerregaard

Bestyrelsesmedlem

ID: 64211f9c-5437-4b81-ab64-79edcd115794

IP-adresse: 77.68.149.173:22016

Dato for underskrift: 31-03-2025 08:07:03 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



Viggo Hansen

Navn returneret af MitId: Viggo Hansen

Bestyrelsesmedlem

ID: 8266a8c0-adc4-4776-8457-248c491f70b8

IP-adresse: 152.115.145.106:38025

Dato for underskrift: 29-03-2025 18:38:41 CET (+01:00)

Underskrevet med MitId



Heinrich Bornhøft

Navn returneret af MitId: Heinrich Christian Siggaard Bornhøft

Revisor

ID: f1cd95c4-7823-4e0a-a569-79f54d0691a7

IP-adresse: 212.130.93.197:63196

Dato for underskrift: 31-03-2025 08:09:31 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.