



GF REGION & KOMMUNE F.M.B.A

Faaborgvej 106 • 5250 Odense SV

CVR 53 56 39 10

ÅRSRAPPORT

1. januar – 31. december 2024

Godkendt på den ordinære
generalforsamling, den 4. april 2025

dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Firmaoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Revisionspåtegning	3-4
Resultatopgørelse	5
Balance	6-7
Noter til årsregnskabet	8-9
Anvendte regnskabsprincipper	10-12



Firmaoplysninger

Virksomheden	GF Region & Kommune F.M.B.A Faaborgvej 106 5250 Odense SV
	CVR-nr.: 53 56 39 10
	Stiftet: 1. december 1963
	Kommune: Odense
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Forretningsfører	Claus Lindberg
Bestyrelse	Kim Hjorth Olsen, Formand Gerd Pudelko, Næstformand Brian Nikolajsen
Revision	Revisionsfirmaet Axel Gram I-S Bredbjergvej 46 5230 Odense M
	kontaktperson: Knerk Johansen
Bankforbindelse	Nykredit Bank Mageløs 1 5000 Odense C



Ledespåtegning:

Bestyrelsen og forretningsfører har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for GF REGION & KOMMUNE F.M.B.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens s aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 10. marts 2025

Forretningsfører:

Claus Lindberg

Bestyrelse:

Kim Hjorth Olsen
Formand

Gerd Pudelko
Næstformand

Brian Nikolajsen



Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til medlemmerne i GF REGION & KOMMUNE F.M.B.A

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for GF REGION og KOMMUNE F.M.B.A for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens s evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:



- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense M, den 10. marts 2025
REVISIONSFIRMAET AXEL GRAM I-S
CVR-nr.: 16 64 56 99

Morten Damgaard Møller
Statsautoriseret revisor
mne23413



RESULTATOPGØRELSE 2024

note

2023
i tkr.

Kontingentindtægter	883.879	867
Provisionsindtægter	7.310.124	6.722
Udlodning fra udviklingsfonden.....	0	416
GF Hjælp, kontingenter	<u>2.559.333</u>	<u>2.167</u>
Indtægter i alt.....	10.753.336	10.172
GF Hjælp, omkostninger	<u>2.127.597</u>	<u>1.802</u>
Indtægter netto	8.625.739	8.370
Markedsføringsomkostninger.....	901.094	588
Lokaleomkostninger	240.604	259
Lokaletilskud	-174.000	-174
Administrationsomkostninger	1.530.054	1.217
1 Personaleomkostninger.....	5.977.091	5.705
Lønrefusion.....	-89.342	-327
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	58.225	58
Resultat før finansiering og ekstraordinære	182.013	1.044
Finansieringsindtægter.....	781.398	430
Finansieringsomkostninger.....	21.085	36
ÅRETS RESULTAT	<u>942.326</u>	<u>1.438</u>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024**

<u>note</u>			2023
	<u>AKTIVER</u>		<u>i tkr.</u>
2	Ejendom	3.893.069	3.943
2	Driftsmidler	50.337	58
	ANLÆGSAKTIVER	<u>3.943.406</u>	<u>4.001</u>
3	Aktier i GF	652.875	653
	Indskud i klubbernes service selskab	179.200	179
	Obligationer.....	5.006.099	6.696
	FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>5.838.174</u>	<u>7.528</u>
	ANLÆGSAKTIVER I ALT	<u>9.781.580</u>	<u>11.529</u>
	Periodisering	57.066	60
	Tilgodehavender.....	2.000	0
	Indestående i bank.....	1.354.358	590
	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>1.413.424</u>	<u>650</u>
	AKTIVER I ALT	<u>11.195.004</u>	<u>12.179</u>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024**

<u>Note</u>			2023
	<u>PASSIVER</u>		<u>i tkr.</u>
4	Overført resultat	9.330.385	8.388
	EGENKAPITAL I ALT.....	9.330.385	8.388
	Prioritetsgæld	0	1.903
	LANGFRISTET GÆLD.....	0	1.903
	Forudbetalt administrationsgebyr og provision	1.005.902	910
	Skyldige beregnede feriepenge.....	343.249	402
	Skyldige omkostninger/skader.....	515.468	576
	KORTFRISTET GÆLD I ALT.....	1.864.619	1.888
	GÆLD I ALT	1.864.619	3.791
	PASSIVER I ALT.....	<u>11.195.004</u>	<u>12.179</u>
5	Andet		
6	Eventualforpligtelser og garantistillelse		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		



Noter

1	<u>Personaleomkostninger</u>	2024	2023
			t.kr
	Antal personer beskæftiget	6	6
	Honorar til bestyrelsen udgør	217.000	212

2 **Materielle anlægsaktiver**

	Grunde og bygninger	Andre anlæg driftsmateriel og inventar
Kostpris, primo	4.195.115	67.419
Kostpris 31. december 2024	<u>4.195.115</u>	<u>67.419</u>
Af-/nedskrivninger, primo	-251.705	-9.198
Årets af-/nedskrivninger	-50.341	-7.884
Af-/nedskrivninger 31. december 2024	<u>-302.046</u>	<u>-17.082</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u><u>3.893.069</u></u>	<u><u>50.337</u></u>

3 **Værdipapirer**

Aktier

Aktier nom. 652.875 i GF Medlemsselskabet A/S.

Der påhviler klubben en forpligtelse til at tilkøbe aktier i GF Medlemsselskabet A/S som følge af antallet af medlemmer pr. 31/12-2024.

Forpligtelse udgør pr. 31. december 2024 kr. 0

4 **Overført resultat**

Saldo pr. 1. januar 2024	8.388.059
Årets resultat	<u>942.326</u>
Saldo pr. 31. december 2024	<u><u>9.330.385</u></u>

**5 Andet****Skadesreserver**

Klubbens skadereserver udgør pr. 31. december 2024 kr. 6.183.015

6 Eventualforpligtelser

Intet

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen



Anvendt regnskabspraksis

Generelt:

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse A, herudover kan der være tilvalg af enkelte elementer fra klasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde klubben og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå klubben og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter der er afregninger fra GF Forsikring, indregnes i resultatopgørelsen efter de afregninger der modtages herfra.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til klubbens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke skattepligtigt.



BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %
Ejendommen	50 år	40 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Aktier i GF Forsikring optages til anskaffelsesprisen

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kim Hjorth Olsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 78c3ee3d-f551-4afb-8033-f22105be0444

IP: 87.55.xxx.xxx

2025-03-10 15:22:19 UTC



Claus Lindberg

Daglig leder

Serienummer: 2aeabf15-51bd-4cf3-aec3-9433ff55eaf1

IP: 87.63.xxx.xxx

2025-03-10 15:45:37 UTC



Gerd Werner Pudelko

Næstformand

Serienummer: b5f36922-c243-463e-a7c3-168f8cc3c762

IP: 185.161.xxx.xxx

2025-03-10 17:34:16 UTC



Harry Brian Øder Nikolajsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 05132e63-e0af-4f26-b8c4-1077ffdaf5d3

IP: 87.57.xxx.xxx

2025-03-11 19:03:57 UTC



Morten Damgaard Møller

Revisionsfirmaet Axel Gram I/S CVR: 16645699

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 5ef2daff-ab99-47bb-b865-f32ca73c0a0f

IP: 87.48.xxx.xxx

2025-03-11 19:18:23 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter