

GF Nordsjælland/Storkøbenhavn F.M.B.A.

Herlev Bygade 14, st., 2730 Herlev

CVR-nr. 19 93 90 14

Årsrapport

1. januar - 31. december 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 8. april 2026.

Claes Illum Christensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for GF Nordsjælland/Storkøbenhavn F.M.B.A..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af Foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af Foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 17. marts 2026

Direktion

Katrine Løth Breusch
Direktør

Bestyrelse

Bjarke Ingemann Finlov
Formand

Simone Fisker Laursen
Næstformand

Bo Danner Henriksen
Bestyrelsesmedlem

Freddy Malec Hejgaard
Bestyrelsesmedlem

Sanne Drescher
Bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til anpartshaverne i GF Nordsjælland/Storkøbenhavn F.M.B.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for GF Nordsjælland/Storkøbenhavn F.M.B.A. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af Foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 17. marts 2026

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Kristian Randløv Lydolph

statsautoriseret revisor
mne47843

Selskabsoplysninger

Selskabet	GF Nordsjælland/Storkøbenhavn F.M.B.A. Herlev Bygade 14, st. 2730 Herlev
	CVR-nr.: 19 93 90 14
	Stiftet: 30. december 1971
	Hjemsted: Herlev
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 53. regnskabsår
Bestyrelse	Bjarke Ingemann Finlov, Formand Simone Fisker Laursen, Næstformand Bo Danner Henriksen, Bestyrelsesmedlem Freddy Malec Hejgaard, Bestyrelsesmedlem Sanne Drescher, Bestyrelsesmedlem
Direktion	Katrine Løth Breusch, Direktør
Revision	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Lautrupsgade 11 2100 København Ø

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at varetage medlemmernes interesser overfor GF Forsikring A/S, hvor medlemmernes biler er forsikrede, samt formidle forsikringer i henhold til lov om forsikringsformidling.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Årets bruttofortjeneste udgør 27.499 t.kr. mod 21.124 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 1.802 t.kr. mod 2.118 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for forventet.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning herudover ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke foreningens finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for GF Nordsjælland/Storkøbenhavn F.M.B.A. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt rettigheder til køber er opnået inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver og konflikterstatninger. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Erhvervet goodwill består af tilkøbte virksomheder/kundeportføljer og måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden der er 5 år. Afskrivningsperioden er fastsat med udgangspunkt i forventet tilbagebetalingsperiode og er længere for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og forventet lang indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2025</u> kr.	<u>2024</u> kr.
Bruttofortjeneste	27.499.344	21.123.800
1 Personaleomkostninger	-25.877.830	-20.857.103
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-475.161	-214.939
Andre driftsomkostninger	-97.076	0
Driftsresultat	1.049.277	51.758
Andre finansielle indtægter	758.022	2.072.654
Øvrige finansielle omkostninger	-5.399	-6.161
Resultat før skat	1.801.900	2.118.251
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	1.801.900	2.118.251
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	1.801.900	2.118.251
Disponeret i alt	1.801.900	2.118.251

Balance 31. december

<u>Note</u>	2025 kr.	2024 kr.
Aktiver		
Anlægsaktiver		
2 Goodwill	781.350	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>781.350</u>	<u>0</u>
3 Grunde og bygninger	0	3.619.936
4 Indretning af lejede lokaler	208.048	160.011
5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	851.997	783.116
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.060.045</u>	<u>4.563.063</u>
6 Andre værdipapirer og kapitalandele	1.824.750	1.774.400
7 Deposita	507.845	209.602
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>2.332.595</u>	<u>1.984.002</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>4.173.990</u>	<u>6.547.065</u>
Omsætningsaktiver		
Andre tilgodehavender	3.885.346	0
Periodeafgrænsningsposter	194.375	159.924
Tilgodehavender i alt	<u>4.079.721</u>	<u>159.924</u>
Likvide beholdninger	14.896.649	17.855.196
Omsætningsaktiver i alt	<u>18.976.370</u>	<u>18.015.120</u>
Aktiver i alt	<u>23.150.360</u>	<u>24.562.185</u>

Balance 31. december

<u>Note</u>	2025 kr.	2024 kr.
Passiver		
Egenkapital		
Overført resultat	19.726.564	17.924.664
Egenkapital i alt	19.726.564	17.924.664
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.049.214	695.349
Anden gæld	2.147.811	3.021.981
Periodeafgrænsningsposter	226.771	2.920.191
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.423.796	6.637.521
Gældsforpligtelser i alt	3.423.796	6.637.521
Passiver i alt	23.150.360	24.562.185
8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
9 Eventualposter		

Egenkapitalopgørelse

	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. januar 2025	17.924.664	17.924.664
Årets overførte overskud eller underskud	1.801.900	1.801.900
	19.726.564	19.726.564

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
1. Personalemkostninger		
Lønninger og gager	20.935.293	16.845.047
Pensioner	3.068.562	2.345.529
Andre omkostninger til social sikring	646.704	410.423
Personalemkostninger i øvrigt	1.227.271	1.256.104
	25.877.830	20.857.103
Bestyrelse	702.700	499.977
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	36	28

Selskabet anvender lempelsen i årsregnskabslovens § 98 b, stk. 3, hvorfor vederlag til direktionen ikke oplyses som en del af ledelsesvederlaget.

Noter

	31/12 2025 kr.	31/12 2024 kr.
2. Goodwill		
Tilgang i årets løb	837.161	0
Kostpris 31. december 2025	837.161	0
Årets afskrivninger	-55.811	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	-55.811	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	781.350	0
3. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2025	4.719.910	4.719.910
Afgang i årets løb	-4.719.910	0
Kostpris 31. december 2025	0	4.719.910
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	-1.099.974	-1.035.535
Årets afskrivninger	-41.163	-64.439
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	1.141.137	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	0	-1.099.974
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	0	3.619.936
4. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris 1. januar 2025	322.568	322.568
Tilgang i årets løb	156.194	0
Kostpris 31. december 2025	478.762	322.568
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	-162.557	-111.603
Årets afskrivninger	-108.157	-50.954
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	-270.714	-162.557
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	208.048	160.011

Noter

	31/12 2025 kr.	31/12 2024 kr.
5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2025	1.381.376	826.427
Tilgang i årets løb	726.590	554.949
Afgang i årets løb	-544.299	0
Kostpris 31. december 2025	1.563.667	1.381.376
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	-598.260	-498.714
Årets afskrivninger	-270.032	-99.546
Årets nedskrivninger	156.622	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	-711.670	-598.260
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	851.997	783.116
6. Andre værdipapirer og kapitalandele		
Kostpris 1. januar 2025	1.774.000	7.385.054
Tilgang i årets løb	50.750	101.750
Afgang i årets løb	0	-5.712.404
Kostpris 31. december 2025	1.824.750	1.774.400
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	1.824.750	1.774.400
7. Deposita		
Kostpris 1. januar 2025	209.602	206.786
Tilgang i årets løb	298.243	2.816
Kostpris 31. december 2025	507.845	209.602
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	507.845	209.602
8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Selskabet har ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser pr. 31.12.2025.		

Noter

9. Eventualposter

Huslejeforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakter, hvorved selskabets lejemål kan opsiges med mellem 6-59 måneders varsel, svarende til en huslejeforpligtelse på kr. 1.943 t.kr. pr. 31.12.2025.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Katrine Løth Breusch

Direktør

På vegne af: Katrine Løth Breusch

Serienummer: ea0b028b-eb91-4566-ad9f-8e66f2d23d81

IP: 217.74.xxx.xxx

2026-03-17 17:05:05 UTC



Simone Fisker Laursen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Simone Fisker Laursen

Serienummer: 0f7cecdca-1ea9-4091-b9e2-0b76358fc315

IP: 217.74.xxx.xxx

2026-03-17 17:05:46 UTC



Bjarke Ingemann Finlov

Bestyrelsesformand

På vegne af: Bjarke Ingemann Finlov

Serienummer: d9789404-aeb4-4d39-a0d5-68f4581e8f84

IP: 217.74.xxx.xxx

2026-03-17 17:06:17 UTC



Freddy Malec Hejgaard

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Freddy Hejgaard

Serienummer: c619a8df-06c0-456f-91e0-4473eca52c13

IP: 62.198.xxx.xxx

2026-03-17 17:06:32 UTC



Bo Danner Henriksen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Bo Danner Henriksen

Serienummer: 3c79a98b-2194-4b7e-b323-9805263b1b18

IP: 217.74.xxx.xxx

2026-03-17 17:28:23 UTC



Sanne Drescher

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Sanne Drescher

Serienummer: 7f2ccf64-d49f-401d-9663-592605d2b2d1

IP: 87.63.xxx.xxx

2026-03-17 18:47:36 UTC



Penneo dokumentnøgle: 0F63H-LRAI9-K3LVK-KKUK6-J5EFH-5FMJA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kristian Randløv Lydolph

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Kristian Randløv Lydolph

Serienummer: 7b9e0bc5-648f-4c07-87a8-debb5e403de6

IP: 77.241.xxx.xxx

2026-03-18 05:46:21 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.