

## GF Hovedstaden F.M.B.A

Gammel Kongevej 27, st. tv

1610 København V

CVR-nr. 11 76 26 38

### Årsrapport for 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
foreningens ordinære generalforsamling  
den 8. april 2024

---

dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for GF Hovedstaden F.M.B.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 12. marts 2024

### Ledelsen

Rune Bjærre  
afdelingsdirektør

### Bestyrelse

Jonas Harbo  
formand

Caspar Stampe Grauballe  
næstformand

Tommy Bo Hjorth

Lene Halberg

Venetia Flor Avinés

Klaus Würtz

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til Medlemmerne i GF Hovedstaden F.M.B.A*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for GF Hovedstaden F.M.B.A for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Faaborg, den 12. marts 2024

ReVision+  
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 41 69 56 09

Lars Berg Rasmussen  
Registreret revisor  
mne16515

## Foreningsoplysninger

### Foreningen

GF Hovedstaden F.M.B.A  
Gammel Kongevej 27, st. tv  
1610 København V

CVR-nr.: 11 76 26 38

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023

Hjemsted: Københavns Kommune

### Bestyrelse

Jonas Harbo, formand  
Caspar Stampe Grauballe, næstformand  
Tommy Bo Hjorth  
Lene Halberg  
Venetia Flor Avinés  
Klaus Würtz

### Ledelsen

Rune Bjærre, afdelingsdirektør

### Revision

ReVision+  
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab  
Mørkebjergvej 3  
5600 Faaborg

## Ledelsesberetning

### Foreningens væsentligste aktiviteter

Klubbens formål er at varetage medlemmernes interesser over for forsikringselskabet GF Forsikring A/S, hvor medlemmernes biler er forsikrede, samt formidle forsikringer i henhold til Lov om Forsikringsformidling.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningens resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på DKK 3.318.929, og foreningens balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på DKK 17.266.157.

Foreningen har i året fusioneret med GF Forsikringsklubben København Nord, Klub 195. Den regnskabsmæssige virkning er fra 1. januar 2023, og GF Hovedstaden F.M.B.A. er den fortsættende forening. Fusionen er regnskabsmæssigt blevet behandlet som en virksomhedsovertagelse. Sammenligningstallene i regnskabet udgør begge foreningers tal.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for GF Hovedstaden F.M.B.A for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Indtægter, indregnes i nettoomsætningen, når fordele og risici er overgået til køber, og indtægten kan opgøres pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå foreningen.

Nettoomsætningen består af kontingentindtægter, provisionsindtægter samt modtagne administrationstilskud.

### Direkte omkostninger

Direkte omkostninger indeholder omkostninger, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration og lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat. Forventet skat af årets resultat opgøres på baggrund af den del af forsikringsklubbens overskud, der hidrører fra omsætning med ikke medlemmer.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### *Goodwill*

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 10 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra den erhvervede virksomheds markedsposition, indtjeningsprofil og branchemæssige forhold.

#### Materielle anlægsaktiver

Fast ejendom, indretning lejede lokaler, andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Bygninger	50 år	0 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 kr.
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 kr.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle anlægsaktiver

#### Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Kapitalandele måles til kostpris.

Andre værdipapirer måles til dagsværdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2023 DKK	2022 DKK
<b>Nettoomsætning</b>		<b>34.813.369</b>	<b>29.524.776</b>
Andre driftsindtægter		378.400	331.000
Direkte omkostninger		-4.282.258	-3.775.442
Andre eksterne omkostninger		-4.610.122	-3.658.769
<b>Bruttoresultat</b>		<b>26.299.389</b>	<b>22.421.565</b>
Personaleomkostninger	1	-21.842.717	-17.507.990
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>4.456.672</b>	<b>4.913.575</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-1.199.367	-865.635
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>3.257.305</b>	<b>4.047.940</b>
Finansielle indtægter		174.859	2.165
Finansielle omkostninger		-111.827	-293.347
<b>Resultat før skat</b>		<b>3.320.337</b>	<b>3.756.758</b>
Skat af årets resultat		-1.408	-2.684
<b>Årets resultat</b>		<b>3.318.929</b>	<b>3.754.074</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		3.318.929	3.754.074
		<b>3.318.929</b>	<b>3.754.074</b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		774.065	958.648
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>774.065</b>	<b>958.648</b>
Grunde og bygninger		13.662.631	13.927.613
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		239.361	396.804
Indretning af lejede lokaler		672.402	339.337
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>14.574.394</b>	<b>14.663.754</b>
Kapitalandele		1.645.750	1.614.550
Andre værdipapirer		2.968.995	1.096.454
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>4.614.745</b>	<b>2.711.004</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>19.963.204</b>	<b>18.333.406</b>
Andre tilgodehavender		406.307	1.793.970
Selskabsskat		18.592	49.316
<b>Tilgodehavender</b>		<b>424.899</b>	<b>1.843.286</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>6.492.297</b>	<b>3.668.610</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>6.917.196</b>	<b>5.511.896</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>26.880.400</b>	<b>23.845.302</b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
<b>Passiver</b>			
Overført resultat		17.266.157	13.947.228
<b>Egenkapital</b>		<b>17.266.157</b>	<b>13.947.228</b>
Gæld til realkreditinstitutter		4.417.053	4.645.809
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	2	<b>4.417.053</b>	<b>4.645.809</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	2	253.473	250.954
Modtagne forudbetalinger		2.856.423	2.632.979
Leverandører af varer og tjenesteydelser		344.843	927.546
Anden gæld		1.742.451	1.440.786
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>5.197.190</b>	<b>5.252.265</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>9.614.243</b>	<b>9.898.074</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>26.880.400</b>	<b>23.845.302</b>

**Egenkapitalopgørelse**

	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	13.947.228	13.947.228
Årets resultat	3.318.929	3.318.929
<b>Egenkapital 31. december 2023</b>	<b>17.266.157</b>	<b>17.266.157</b>

## Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	16.324.583	12.925.078
Pensioner	2.218.743	1.852.547
Andre omkostninger til social sikring	327.424	323.950
Andre personaleomkostninger	<u>2.971.967</u>	<u>2.406.415</u>
	<b><u>21.842.717</u></b>	<b><u>17.507.990</u></b>

Heraf udgør vederlag til bestyrelse:

Honorar til klubbestyrelsen	<u>523.178</u>	<u>318.000</u>
	<b><u>523.178</u></b>	<b><u>318.000</u></b>

Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>27</u>	<u>24</u>
---	-----------	-----------

Stigning i honorar forklares med periodisering og afsat skyldig honorar.

## 2 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld	Gæld	Afdrag	Restgæld
	1. januar 2023	31. december 2023	næste år	efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	<u>4.896.763</u>	<u>4.670.526</u>	<u>253.473</u>	<u>3.482.727</u>
	<b><u>4.896.763</u></b>	<b><u>4.670.526</u></b>	<b><u>253.473</u></b>	<b><u>3.482.727</u></b>



## Noter

### 3 Eventualforpligtelser

Klubben har lejeforpligtelse på kr. 1.059.146.

Indestående på konto for skadereserver udgør kr. 12.283.292, som i året har givet et renteafkast på kr. 0. Forpligtelsen udgør ligeledes kr. 12.283.292.

### 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, kr. 4.670.525, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør kr. 13.662.631.

## Rune Bjarre

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Rune Bjarre  
Direktør  
ID: aa1ee11f-259c-4e69-815a-4b986a00e715  
Tidspunkt for underskrift: 14-03-2024 kl.: 09:25:44  
Underskrevet med MitID



## Jonas Harbo

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Jonas Harbo  
Bestyrelsesformand  
ID: 4707182b-71da-4a1d-b40f-e295d56d308e  
Tidspunkt for underskrift: 14-03-2024 kl.: 08:39:59  
Underskrevet med MitID



## Caspar Stampe Grauballe

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Caspar Stampe Grauballe  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 47d0fdc7-9e6f-49a7-bc21-15873497041f  
Tidspunkt for underskrift: 14-03-2024 kl.: 10:23:06  
Underskrevet med MitID



## Tommy Bo Hjorth

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Tommy Bo Hjorth  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 8b40dfc6-6a78-4124-93ff-4178e6e83112  
Tidspunkt for underskrift: 14-03-2024 kl.: 16:32:54  
Underskrevet med MitID



## Lene Halberg

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Lene Halberg  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 193dd3ff-091d-4870-953c-22cabb709fe1  
Tidspunkt for underskrift: 14-03-2024 kl.: 11:19:35  
Underskrevet med MitID



## Venetia Flor Avinés

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Venetia Flor Avinés  
Bestyrelsesmedlem  
ID: f98da771-d72a-476e-b17b-72a02867314b  
Tidspunkt for underskrift: 14-03-2024 kl.: 20:43:18  
Underskrevet med MitID



## Klaus Würtz

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Klaus Würtz  
Bestyrelsesmedlem  
ID: d9a333d1-86d3-442e-9936-60067e2a2ae4  
Tidspunkt for underskrift: 14-03-2024 kl.: 17:40:54  
Underskrevet med MitID



## Lars Berg

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Lars Berg Rasmussen  
Revisor  
ID: d0008948-f8a9-4be3-a88c-419a5485a988  
Tidspunkt for underskrift: 14-03-2024 kl.: 22:32:06  
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).