

## **GF Nordsjælland/Storkøbenhavn F.M.B.A**

**CVR-nummer 19939014**

**Regnskabsuddrag 2024**

Note	Resultatopgørelse	2024 DKK	2023 1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
1	Nettoomsætning	28.194.041	24.231
	Transport regnskab	218.722	403
	<b>Dækningsbidrag</b>	<b>28.412.763</b>	<b>24.634</b>
	Salgsfremmende omkostninger	-1.165.557	-895
	Autodrift	-83.660	0
	Lokaleomkostninger	-939.158	-1.167
	Administrationsomkostninger	-4.972.276	-3.240
	Personaleomkostninger	-20.985.416	-18.758
	<b>Indtjeningsbidrag</b>	<b>266.697</b>	<b>574</b>
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-214.939	-282
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>51.758</b>	<b>292</b>
	Resultat af kapitalandele i kapitalinteresser	0	515
	Finansielle indtægter	2.072.654	1.631
	Finansielle omkostninger	-6.161	-8
	<b>Årets resultat</b>	<b>2.118.251</b>	<b>2.430</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat	2.118.251	2.430
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>2.118.251</b>	<b>2.430</b>

Note	Balance	2024 DKK	2023 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
	Grunde og bygninger	3.619.936	3.684
	Indretning af lejede lokaler	160.011	211
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	783.116	328
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>4.563.063</b>	<b>4.223</b>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	1.774.400	7.739
	Deposita	209.602	207
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>1.984.002</b>	<b>7.946</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>6.547.065</b>	<b>12.169</b>
	Periodeafgrænsningsposter	159.924	3
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>159.924</b>	<b>3</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>17.855.196</b>	<b>9.124</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>18.015.120</b>	<b>9.127</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>24.562.185</b>	<b>21.296</b>

Note	Balance	2024 DKK	2023 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
	Overført resultat	17.924.663	15.806
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>17.924.663</b>	<b>15.806</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	695.349	1.252
	Anden gæld	3.021.981	1.328
	Periodeafgrænsningsposter	2.920.191	2.910
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>6.637.522</b>	<b>5.490</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>6.637.522</b>	<b>5.490</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>24.562.185</b>	<b>21.296</b>

Noter	2024 DKK	2023 1.000 DKK
<b>1      Nettoomsætning</b>		
Provisioner	22.660.111	20.047
Provision andre	134.771	143
Vækstprovision	1.388.580	656
Honorar transportordning	1.446.308	1.314
Administrationstilskud	385.098	350
Kontingenter	2.179.171	1.721
<b>Nettoomsætning i alt</b>	<b>28.194.041</b>	<b>24.231</b>

## Anvendt regnskabspraksis

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt regnskabsudrag for 2024.

Det interne årsregnskab aflægges i overensstemmelse med den under anvendt regnskabspraksis beskrevne begrebsramme.

Det er vor opfattelse, at regnskabsuddraget giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultat af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Herlev, 6. marts 2025

### Direktionen:

Katrine Løth Breusch

### Bestyrelsen:

Bjarke Ingemann Finlov  
Formand

Bo Danner Henriksen  
Næstformand

Freddy Malec Hejgaard

Simone Fisker Laursen

Sanne Drescher

## Anvendt regnskabspraksis

---

Regnskabsuddrag for 2024 er opstillet til foreningens interne brug og således ikke fuldt ud efter reglerne i årsregnskabsloven, idet resultatopgørelsen er opstillet efter dækningsbidragsmetoden. Regnskabsudraget udarbejdes efter samme regnskabsprincipper som foreningens årsregnskab. De to regnskaber udviser samme resultat for regnskabsåret og samme egenkapital på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis beskrives i foreningens årsregnskab for året således:

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har foreningen valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter kontingent, provisioner samt administrationstilskud og indregnes i resultatopgørelsen når der er opnået ret til dem og de vedrører året.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket direkte omkostninger samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til foreningens personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	50 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0 %

#### Finansielle anlægsaktiver

Aktiebeholdning i GF medlemskabet måles til kostpris, svarende til nominel værdi, og er ikke frit omsætteligt.

Andre værdipapiret måles til dagsværdi.

Deposita måles til kostpris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien



## Anvendt regnskabspraksis

---

reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Bjarke Ingemann Finlov

Bestyrelsesformand

Serienummer: d9789404-aeb4-4d39-a0d5-68f4581e8f84

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-03-10 13:56:13 UTC



## Katrine Løth Breusch

Direktør

Serienummer: ea0b028b-eb91-4566-ad9f-8e66f2d23d81

IP: 87.63.xxx.xxx

2025-03-10 13:56:29 UTC



## Bo Danner Henriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3c79a98b-2194-4b7e-b323-9805263b1b18

IP: 185.109.xxx.xxx

2025-03-10 14:15:01 UTC



## Sanne Drescher

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7f2ccf64-d49f-401d-9663-592605d2b2d1

IP: 194.182.xxx.xxx

2025-03-10 14:24:28 UTC



## Freddy Malec Hejgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c619a8df-06c0-456f-91e0-4473eca52c13

IP: 87.61.xxx.xxx

2025-03-10 14:51:45 UTC



## Simone Fisker Laursen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0f7cecd4-1ea9-4091-b9e2-0b76358fc315

IP: 212.97.xxx.xxx

2025-03-10 17:41:14 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter