

GF Hovedstaden F.M.B.A

Gammel Kongevej 27, st. tv

1610 København V

CVR-nr. 11 76 26 38

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
foreningens ordinære generalforsamling
den 31. marts 2025

dirigent

Indholdsfortegnelse

| | Side |
|--|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3 |
| | |
| Ledelsesberetning | |
| Foreningsoplysninger | 6 |
| Ledelsesberetning | 7 |
| | |
| Årsregnskab | |
| Anvendt regnskabspraksis | 8 |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 11 |
| Balance 31. december | 12 |
| Egenkapitalopgørelse | 14 |
| Noter | 15 |

Ledespåtegning

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for GF Hovedstaden F.M.B.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 11. marts 2025

Ledelsen

Rune Bjærre
afdelingsdirektør

Bestyrelse

Jonas Harbo
formand

Caspar Stampe Grauballe
næstformand

Rikke Haldborg

Lene Halberg

Venetia Flor Avinés

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Medlemmerne i GF Hovedstaden F.M.B.A

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for GF Hovedstaden F.M.B.A for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Faaborg, den 11. marts 2025

ReVision+
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 41 69 56 09

Lars Berg Rasmussen
Registreret revisor
mne16515

Foreningsoplysninger

Foreningen

GF Hovedstaden F.M.B.A
Gammel Kongevej 27, st. tv
1610 København V

CVR-nr.: 11 76 26 38

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024

Hjemsted: Københavns Kommune

Bestyrelse

Jonas Harbo, formand
Caspar Stampe Grauballe, næstformand
Rikke Haldborg
Lene Halberg
Venetia Flor Avinés

Ledelsen

Rune Bjærre, afdelingsdirektør

Revision

ReVision+
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
Herregårdscentret 101-103
5600 Faaborg

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Klubbens formål er at varetage medlemmernes interesser over for forsikringselskabet GF Forsikring A/S, hvor medlemmernes biler er forsikrede, samt formidle forsikringer i henhold til Lov om Forsikringsformidling.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningens resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på kr. 3.222.466, og foreningens balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på kr. 20.488.623.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for GF Hovedstaden F.M.B.A for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i DKK.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter, indregnes i nettoomsætningen, når fordele og risici er overgået til køber, og indtægten kan opgøres pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå foreningen.

Nettoomsætningen består af kontingentindtægter, provisionsindtægter samt modtagne administrationstilskud.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger indeholder omkostninger, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration og lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat. Forventet skat af årets resultat opgøres på baggrund af den del af forsikringsklubbens overskud, der hidrører fra omsætning med ikke medlemmer.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Fast ejendom, indretning lejede lokaler, andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

| | Brugstid | Restværdi |
|---|-----------------|------------------|
| Bygninger | 50 år | 0 kr. |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år | 0 kr. |
| Indretning af lejede lokaler | 10 år | 0 kr. |

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Kapitalandele måles til kostpris.

Andre værdipapirer måles til dagsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| | Note | 2024 kr. | 2023 kr. |
|---|------|-------------------|-------------------|
| Nettoomsætning | | 39.136.798 | 34.813.369 |
| Andre driftsindtægter | | 245.980 | 616.731 |
| Direkte omkostninger | | -4.793.919 | -4.282.258 |
| Andre eksterne omkostninger | | -6.443.336 | -4.610.122 |
| Bruttoresultat | | 28.145.523 | 26.537.720 |
| Personaleomkostninger | 1 | -25.510.787 | -22.081.048 |
| Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA) | | 2.634.736 | 4.456.672 |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver | | -985.661 | -1.199.367 |
| Resultat før finansielle poster (EBIT) | | 1.649.075 | 3.257.305 |
| Finansielle indtægter | | 1.747.708 | 174.859 |
| Finansielle omkostninger | | -173.151 | -111.827 |
| Resultat før skat | | 3.223.632 | 3.320.337 |
| Skat af årets resultat | | -1.166 | -1.408 |
| Årets resultat | | 3.222.466 | 3.318.929 |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført resultat | | 3.222.466 | 3.318.929 |
| | | 3.222.466 | 3.318.929 |

Balance 31. december

| | <u>Note</u> | <u>2024</u> kr. | <u>2023</u> kr. |
|---|-------------|--------------------|--------------------|
| Aktiver | | | |
| Goodwill | | 589.482 | 774.065 |
| Immaterielle anlægsaktiver | | 589.482 | 774.065 |
| Grunde og bygninger | | 13.397.649 | 13.662.631 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 159.573 | 239.361 |
| Indretning af lejede lokaler | | 551.679 | 672.402 |
| Materielle anlægsaktiver | | 14.108.901 | 14.574.394 |
| Kapitalandele | | 1.745.150 | 1.645.750 |
| Andre værdipapirer | | 7.736.232 | 2.968.995 |
| Finansielle anlægsaktiver | | 9.481.382 | 4.614.745 |
| Anlægsaktiver i alt | | 24.179.765 | 19.963.204 |
| Andre tilgodehavender | | 528.396 | 406.307 |
| Selskabsskat | | 8.834 | 18.592 |
| Tilgodehavender | | 537.230 | 424.899 |
| Likvide beholdninger | | 2.613.079 | 6.492.297 |
| Omsætningsaktiver i alt | | 3.150.309 | 6.917.196 |
| Aktiver i alt | | 27.330.074 | 26.880.400 |

Balance 31. december

| | <u>Note</u> | <u>2024</u> kr. | <u>2023</u> kr. |
|--|-------------|--------------------|--------------------|
| Passiver | | | |
| Overført resultat | | 20.488.623 | 17.266.157 |
| Egenkapital | | 20.488.623 | 17.266.157 |
| Gæld til realkreditinstitutter | | 1.750.249 | 4.417.053 |
| Langfristede gældsforpligtelser | 2 | 1.750.249 | 4.417.053 |
| Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser | 2 | 108.074 | 253.473 |
| Modtagne forudbetalinger | | 3.280.022 | 2.856.423 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 582.655 | 344.843 |
| Anden gæld | | 1.120.451 | 1.742.451 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 5.091.202 | 5.197.190 |
| Gældsforpligtelser i alt | | 6.841.451 | 9.614.243 |
| Passiver i alt | | 27.330.074 | 26.880.400 |

Egenkapitalopgørelse

| | Overført resultat | I alt |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Egenkapital 1. januar 2024 | 17.266.157 | 17.266.157 |
| Årets resultat | 3.222.466 | 3.222.466 |
| Egenkapital 31. december 2024 | 20.488.623 | 20.488.623 |

Noter

| | <u>2024</u> | <u>2023</u> | |
|---|--------------------------|--------------------------|-------------------------|
| | kr. | kr. | |
| 1 Personaleomkostninger | | | |
| Lønninger | 18.752.701 | 16.562.914 | |
| Pensioner | 2.747.050 | 2.218.743 | |
| Andre omkostninger til social sikring | 413.018 | 327.424 | |
| Andre personaleomkostninger | <u>3.598.018</u> | <u>2.971.967</u> | |
| | <u>25.510.787</u> | <u>22.081.048</u> | |
| | | | |
| Heraf udgør vederlag til bestyrelse: | | | |
| Honorar til klubbestyrelsen | <u>343.000</u> | <u>523.178</u> | |
| | <u>343.000</u> | <u>523.178</u> | |
| | | | |
| Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit | <u>31</u> | <u>27</u> | |
| | | | |
| 2 Langfristede gældsforpligtelser | | | |
| | Gæld | Gæld | |
| | 1. januar 2024 | 31. december 2024 | Afdrag næste år |
| | <u>4.670.526</u> | <u>1.858.323</u> | <u>108.074</u> |
| Gæld til realkreditinstitutter | <u>4.670.526</u> | <u>1.858.323</u> | <u>108.074</u> |
| | <u>4.670.526</u> | <u>1.858.323</u> | <u>108.074</u> |
| | | | <u>1.335.671</u> |
| | | | <u>1.335.671</u> |

Noter

3 Eventualforpligtelser

Klubben har lejeforpligtelse på kr. 614.365.

Indestående på konto for skadereserver udgør kr. 11.481.400, som i året har givet et renteafkast på kr. 0. Forpligtelsen udgør ligeledes kr. 11.481.400.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, kr. 1.858.324, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør kr. 13.397.649.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Rune Bjarre

Navn returneret af MitId: Rune Bjarre
Direktør
ID: aa1ee11f-259c-4e69-815a-4b986a00e715
IP-adresse: 87.63.96.190:29212
Dato for underskrift: 18-03-2025 16:02:32 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Jonas Harbo

Navn returneret af MitId: Jonas Harbo
Bestyrelsesformand
ID: 4707182b-71da-4a1d-b40f-e295d56d308e
IP-adresse: 83.151.156.2:44091
Dato for underskrift: 19-03-2025 08:57:55 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Caspar Stampe Grauballe

Navn returneret af MitId: Caspar Stampe Grauballe
Bestyrelsesmedlem
ID: 47d0fdc7-9e6f-49a7-bc21-15873497041f
IP-adresse: 87.63.96.190:35574
Dato for underskrift: 19-03-2025 18:48:42 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Rikke Haldborg

Navn returneret af MitId: Rikke Haldborg Madsen
Bestyrelsesmedlem
ID: 395f3d5d-85ea-4569-87a9-0634aebae30d
IP-adresse: 188.180.92.30:27360
Dato for underskrift: 19-03-2025 12:29:46 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Lene Halberg

Navn returneret af MitId: Lene Halberg
Bestyrelsesmedlem
ID: 193dd3ff-091d-4870-953c-22cabb709fe1
IP-adresse: 217.74.144.7:51083
Dato for underskrift: 18-03-2025 19:32:20 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Venetia Flor Avinés

Navn returneret af MitId: Venetia Flor Avinés
Bestyrelsesmedlem
ID: f98da771-d72a-476e-b17b-72a02867314b
IP-adresse: 217.71.2.144:13592
Dato for underskrift: 19-03-2025 06:17:23 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Lars Berg Rasmussen

Navn returneret af MitId: Lars Berg Rasmussen
Revisor
ID: d0008948-f8a9-4be3-a88c-419a5485a988
IP-adresse: 193.104.202.77:4055
Dato for underskrift: 20-03-2025 08:07:45 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 084898nSxzn252420750