

GF - Vestsjælland F.M.B.A.**Boldhusgade 3****4180 Sorø****CVR-nummer 11773486****Årsrapport****1. januar 2025 - 31. december 2025**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
Den 25. marts 2026

Poul Hangel
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	17

Foreningsoplysninger

Forening

GF - Vestsjælland F.M.B.A.

Boldhusgade 3

4180 Sorø

Hjemstedskommune:

Sorø

CVR-nummer:

11773486

Regnskabsperiode:

1. januar 2025 - 31. december 2025

Bestyrelse

Christian Bigandt Nielsen

Lene Lundgren

Claus Fischer

Brian Pihl Pedersen

Anders Køhler-Johansen

Revisor

Dansk Revision Slagelse

Godkendt revisionsaktieselskab

Ndr. Ringgade 74

4200 Slagelse

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2025 - 31. december 2025 for GF - Vestsjælland F.M.B.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sorø, 24. februar 2026

Bestyrelsen:

Christian Bigandt Nielsen
Formand

Lene Lundgren

Claus Fischer

Brian Pihl Pedersen

Anders Køhler-Johansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i GF - Vestsjælland F.M.B.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for GF - Vestsjælland F.M.B.A. for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at afvikle foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Slagelse, 24. februar 2026

Dansk Revision Slagelse

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 29919801

Kim Thomas Nielsen
Partner, Statsautoriseret revisor
mne28660

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Klubbens formål er at varetage medlemmernes interesser over for forsikringsselskabet GF Forsikring A/S, hvor medlemmerne er forsikrede, samt formidle forsikringer i henhold til lov om Forsikringsformidling.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et overskud på 3.419 TDKK, hvilket betragtes af bestyrelsen som værende tilfredsstillende. Det er fortsat bestyrelsens hensigt at foreningens vækst i de kommende år skal ske med fokus på et godt arbejdsmiljø, medarbejdertilfredshed og balance i klubbens økonomi.

Der budgetteres med et overskud i 2026 på 1.300 TDKK.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af foreningens forhold væsentligt.

Note	Resultatopgørelse	2025 DKK	2024 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
1	Nettoomsætning	22.032.251	18.135
	Udgifter til transporthjælp mv.	-3.336.112	-3.143
	Dækningsbidrag	18.696.138	14.992
2	Salgsfremmende omkostninger	-710.520	-528
3	Lokaleomkostninger	-632.871	-819
4	Administrationsomkostninger	-1.169.509	-1.025
5	Øvrige kapacitetsomkostninger	-1.721.880	-1.425
6	Personaleomkostninger	-12.103.705	-10.028
	Indtjeningsbidrag	2.357.653	1.166
7	Afskrivninger, anlægsaktiver	-121.793	-96
	Resultat før finansielle poster	2.235.860	1.071
8	Finansielle indtægter	1.253.559	1.918
9	Finansielle omkostninger	-45.720	-1
	Resultat før skat	3.443.699	2.987
10	Skat af årets resultat	-24.700	-95
	Årets resultat	3.418.999	2.892
Forslag til resultatdisponering:			
	Overført til egenkapital	3.418.999	2.892
	Resultatdisponering i alt	3.418.999	2.892

Note	Balance	2025 DKK	2024 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
11	Goodwill	513.969	0
	Immaterielle anlægsaktiver	513.969	0
12	Grunde og bygninger	3.354.961	881
13	Indretning af lejede lokaler	165.731	233
	Materielle anlægsaktiver	3.520.692	1.114
14	Aktier, GF Forsikring A/S	1.053.600	1.054
15	Aktier, GF Serviceselskab A/S	326.900	327
16	Deposita	151.281	146
	Finansielle anlægsaktiver	1.531.781	1.526
	Anlægsaktiver i alt	5.566.442	2.640
	Tilgodehavende GF Forsikring A/S	3.399.732	179
	Andre tilgodehavender	4.418	0
17	Periodeafgrænsningsposter	337.594	166
	Tilgodehavender	3.741.744	345
18	Andre værdipapirer og kapitalandele	16.680.936	19.811
	Værdipapirer og kapitalandele	16.680.936	19.811
	Likvide beholdninger	1.522.889	827
	Omsætningsaktiver i alt	21.945.570	20.982
	Aktiver i alt	27.512.012	23.623

Note	Balance	2025 DKK	2024 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Egenkapital	24.590.679	21.172
	Egenkapital i alt	24.590.679	21.172
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.967.374	1.662
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	411.991	267
19	Anden gæld	541.967	523
	Kortfristede gældsforpligtelser	2.921.332	2.451
	Gældsforpligtelser i alt	2.921.332	2.451
	Passiver i alt	27.512.012	23.623
20	Kontraktlige forpligtelser		
21	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	I alt
	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december	
Saldo primo	21.172
Årets resultat	<u>3.419</u>
Egenkapital ultimo	<u>24.591</u>

Noter		2025	2024
		DKK	1.000 DKK
1	Nettoomsætning		
	Kontingenter	1.031.996	957
	Provisioner	9.304.168	6.908
	Porteføljeprovisioner	7.501.472	6.330
	Administrationstilskud	450.000	450
	Indtægter, autohjælp	3.744.614	3.490
	Nettoomsætning i alt	22.032.251	18.135
2	Salgsfremmende omkostninger		
	Gaver og blomster	27.919	17
	Annoncer og sponsorater	628.095	442
	Køb af kundeemner/leads	54.506	68
	Salgsfremmende omkostninger i alt	710.520	528
3	Lokaleomkostninger		
	Holbæk		
	Husleje	191.265	188
	Forbrugsafgifter	43.306	34
	Vedligeholdelse	31.002	12
	Rengøring	7.726	6
	Holbæk i alt	273.299	239
	Rådhuspladsen, Slagelse		
	Husleje	167.697	165
	Forbrugsafgifter	35.707	30
	Vedligeholdelse	18.298	204
	Rengøring	7.166	21
	Fællesudgifter	0	2
	Rådhuspladsen, Slagelse i alt	228.868	422
	Boldhusgade, Sorø		
	Forsikringer	6.751	7
	Skatter og afgifter	12.857	19
	Forbrugsafgifter	28.768	26
	Vedligeholdelse	7.564	76
	Rengøring	74.765	31
	Boldhusgade, Sorø i alt	130.704	158
	Lokaleomkostninger i alt	632.871	819

Noter	2025	2024
	DKK	1.000 DKK
4 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	10.268	7
Småanskaffelser	121.002	206
Telefonomkostninger	32.402	45
Porto	13.191	15
Revisorhonorar	51.000	49
Regnskabsassistance	38.313	0
IT Licenser	115.785	57
Finanstilsynet	40.607	35
Rådgivning i øvrigt	0	9
Administrationstilskud GF Forsikring A/S	63.614	82
Administrationstilskud GF Serviceselskab A/S	420.085	262
Forsikringer	19.692	14
Vagtværn	15.870	46
Møde- og opholdsudgifter	55.770	56
Rejseomkostninger	13.207	13
Kontingenter	25.648	9
Andre omkostninger	19.672	17
Generalforsamling	113.382	103
Administrationsomkostninger i alt	1.169.509	1.025
5 Øvrige kapacitetsomkostninger		
Lønsumsafgift	1.721.880	1.425
Øvrige kapacitetsomkostninger i alt	1.721.880	1.425
6 Personaleomkostninger		
Gager	11.328.295	9.335
Bestyrelseshonorar	215.000	215
Løn og gager	11.543.295	9.550
Kursusomkostninger, bøger og lignende	130.144	44
Personaleomkostninger	195.886	118
Befordringsgodtgørelse	234.380	316
Øvrige personaleomkostninger	560.410	478
Personaleomkostninger i alt	12.103.705	10.028

Foreningen har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 18 beskæftigede (sidste år 14)

Noter		2025	2024
		DKK	1.000 DKK
7	Afskrivninger, anlægsaktiver		
	Goodwill	36.712	22
	Bygninger	17.938	18
	Indretning lejede lokaler	67.143	56
	Afskrivninger, anlægsaktiver i alt	121.793	96
8	Finansielle indtægter		
	Udbytte, værdipapirer	833.275	700
	Dagsværdiregulering af værdipapirer	420.284	1.218
	Finansielle indtægter i alt	1.253.559	1.918
9	Finansielle omkostninger		
	Renteudgifter	1.534	1
	Dagsværdiregulering af værdipapirer	44.186	0
	Finansielle omkostninger i alt	45.720	1
10	Skat af årets resultat		
	Andre skatter	24.700	95
	Skat af årets resultat i alt	24.700	95
11	Goodwill		
	Kostpris 1. januar	160.961	161
	Tilgang i årets løb	550.681	0
	Kostpris 31. december	711.642	161
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-160.961	-139
	Årets af- og nedskrivninger	-36.712	-22
	Afskrivninger 31. december	-197.673	-161
	Goodwill i alt	513.969	0

Noter		2025	2024
		DKK	1.000 DKK
12	Grunde og bygninger		
	Kostpris 1. januar	1.306.680	1.307
	Tilgang i årets løb	2.491.655	0
	Kostpris 31. december	3.798.335	1.307
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-425.436	-407
	Årets af- og nedskrivninger	-17.938	-18
	Afskrivninger 31. december	-443.374	-425
	Grunde og bygninger i alt	3.354.961	881
13	Indretning af lejede lokaler		
	Kostpris 1. januar	335.714	274
	Tilgang i årets løb	0	62
	Kostpris 31. december	335.714	336
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-102.840	-47
	Årets af- og nedskrivninger	-67.143	-56
	Afskrivninger 31. december	-169.983	-103
	Indretning af lejede lokaler i alt	165.731	233
14	Aktier, GF Forsikring A/S		
	Kostpris 1. januar	1.053.600	1.054
	Kostpris 31. december	1.053.600	1.054
	Aktier, GF Forsikring A/S i alt	1.053.600	1.054
15	Aktier, GF Serviceselskab A/S		
	Kostpris 1. januar	326.900	327
	Kostpris 31. december	326.900	327
	Aktier, GF Serviceselskab A/S i alt	326.900	327

Noter		2025 DKK	2024 1.000 DKK
16	Deposita		
	Deposita 1. januar	145.750	146
	Tilgang i årets løb	5.531	0
	Deposita i alt	151.281	146
17	Periodeafgrænsningsposter		
	Periodeafgrænsningsposter	1.500	2
	Forudbetalt løn	288.000	164
	Forudbetalt husleje	48.094	0
	Periodeafgrænsningsposter i alt	337.594	166
18	Andre værdipapirer og kapitalandele		
	Dagsværdien af værdipapirerne udgør 16.681 TDKK. I resultatopgørelsen er indregnet urealiserede kursgevinster på 327 TDKK.		
19	Anden gæld		
	Afsat skyldige feriepengeforpligtelser	493.739	517
	Skyldige lønninger	48.229	0
	Anden gæld	0	6
	Anden gæld i alt	541.967	523
20	Kontraktlige forpligtelser		
	Foreningens har indgået huslejekontrakter med 6 måneders opsigelsesfrist. Den samlede husleje-forpligtelse udgør pr. 31. december 2025, 185 TDKK.		
	Foreningen er lokalklub i GF Forsikring, som bl.a. leverer sekretariatsydelser og IT-ydelser til klubberne. Selskaber har således en række kontraktlige forpligtelser overfor GF Forsikring, der modsvares af levering af disse services. Forpligtelserne er samlet opgjort til ca 600 TDKK.		
21	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
	Selskabet har udstedt ejerpantebreve på i alt 200 TDKK, der giver pant i grunde og bygninger, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2025 udgør 863 TDKK. Ejerpantebreve er deponeret til sikkerhed for bankmellemværende.		

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har foreningen valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når der er opnået ret til dem og de vedrører regnskabsåret.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktivitet.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage mv. til foreningens personale.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger

Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når der er opnået ret til dem og de vedrører regnskabsåret.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, aktieudbytter samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, herunder betalte udbytteskatter.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill	1-5 år.
----------	---------

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Finansielle anlægsaktiver

Ikke noterede værdipapirer, der omfatter aktier i GF Medlemsskabet A/S og GF Serviceselskab A/S, måles til kostpris. Værdipapirer, der måles til kostpris, nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Som genindvindingsværdi anvendes den største værdi af salgsværdi og kapitalværdi.

Deposita måles til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Finansielle indtægter".

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Claus Fischer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1299ef79-6424-41c9-92bd-8f747ea926af

IP: 37.96.xxx.xxx

2026-02-24 14:02:19 UTC



Anders Køhler-Johansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bb5096a1-4ba6-461f-a197-ed8265450303

IP: 87.50.xxx.xxx

2026-02-24 14:11:09 UTC



Lene Lundgren

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: aaed95f4-f15f-4f85-81c8-2a7285277811

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-02-25 06:12:11 UTC



Brian Pihl Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 44c06291-0bc6-43cc-8395-dbf4a184be38

IP: 93.165.xxx.xxx

2026-02-25 08:45:27 UTC



Christian Bigandt Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 6edd2f7b-bbfc-487c-8786-ba29cba46518

IP: 87.63.xxx.xxx

2026-02-25 12:11:43 UTC



Kim Thomas Nielsen

DANSK REVISION SLAGELSE GODKENDT REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 29919801

Statsautoriseret revisor

Serienummer: eeb8bdfc-582f-4423-a717-d71b1abdfb0b

IP: 188.120.xxx.xxx

2026-02-25 13:22:47 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Poul Hangler
Dirigent



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.